

文書番号	EA21-R001
事業年度	第37期
作成日	2016/09/30

# 環境活動レポート

〈 2015年7月1日 ~ 2016年6月30日 〉



株式会社

**ハマネン設備センター**

〒432-8061 浜松市西区入野町619番地の4

<http://www.hamanen.co.jp>

文書番号	EA21-R001	<b>環境活動レポート</b>	ページ	1 / 15
作成日	2016/09/30			

	頁
1. 環境方針 . . . . .	2
2. 組織の概要 . . . . .	3
3. 環境目標（本社・現場事務所） . . . . .	5
4. 実績・評価（本社・現場事務所） . . . . .	5
5. 環境目標（ランドリー店舗） . . . . .	7
6. 実績・評価（ランドリー店舗） . . . . .	7
7. 環境活動の取組計画と取組結果の評価 . . . . .	8
8. 代表者による評価と見直し . . . . .	14
9. 環境関連法規制等の順守状況 . . . . .	15

文書番号	EA21-R001	環境活動レポート	ページ	2 / 15
作成日	2016/09/30			

## 1. 環境方針

### 〈 基本理念 〉

快適な生活空間を素早い対応と最小のライフサイクルコストで実現し、お客様の信頼を得る。

### 〈 行動方針 〉

- 1 環境に優しい機能を発揮できる設備工事の施工、商品販売及びサービスを実施する。  
※ライフサイクル（イニシャル、ランニング、廃棄）を通じて省エネルギーを実現。
- 2 環境負荷削減や環境に有益な取組を積極的に推進します。
  - 省エネ・新エネ機器の提案・販売・施工
  - グリーン購入に対応した使用原材料及び事務用品を用いる
  - 電力・燃料の消費に伴う二酸化炭素排出量の削減
  - 廃棄物等排出量の削減
  - 水資源の節約
- 3 環境関連法規制等を遵守します。
- 4 全社員が環境方針を把握し、環境保全活動に取り組みます。
- 5 環境活動レポートを作成し、社内外へ公表します。

2008年11月 1日 制定  
2013年 9月10日 改定

株式会社ハマネン設備センター  
代表取締役 仲村 弘

文書番号	EA21-R001	<b>環境活動レポート</b>	ページ	3 / 15
作成日	2016/09/30			

2. 組織の概要

作成責任者：環境管理責任者 発行日：2016/09/30

(1) 事業所名及び代表者

株式会社ハマネン設備センター 代表取締役 仲村 弘

(2) 対象事業所

本社 〒432-8061 静岡県浜松市西区入野町619番地の4  
湖西営業所 〒431-0301 静岡県湖西市新居町中之郷3868番地  
磐田営業所 〒438-0026 静岡県磐田市西貝塚1589番地の4  
しゃぼん入野店 〒432-8061 静岡県浜松市西区入野町621番地  
しゃぼん葵西店 〒433-8111 静岡県浜松市中区葵西三丁目1番40号  
ランドリーム早出店 〒435-0054 静岡県浜松市中区早出町1537番地の3  
ランドリーム住吉店 〒430-0906 静岡県浜松市中区住吉5-15-16

(3) 環境管理責任者及び及び担当者

環境管理責任者 仲村 弘 環境管理担当者 小原 淳  
連絡先 TEL:053-448-5005 FAX:053-449-4486 E-mail:setsubi@hamanen.co.jp

(4) 事業の概要

建設業（管工事業、消防設備工事業、水道施設工事業、土木工事業、電気工事業、機械器具設置工事業）、  
空調・衛生設備の保守サービス、コインランドリー店舗の経営

＜ 建設業許可 ＞

静岡県知事許可（特-24）第001546号 管工事業  
静岡県知事許可（般-24）第001546号 土木・電気・水道施設・消防施設・機械器具設置工事業

＜ 産業廃棄物収集運搬業許可 ＞

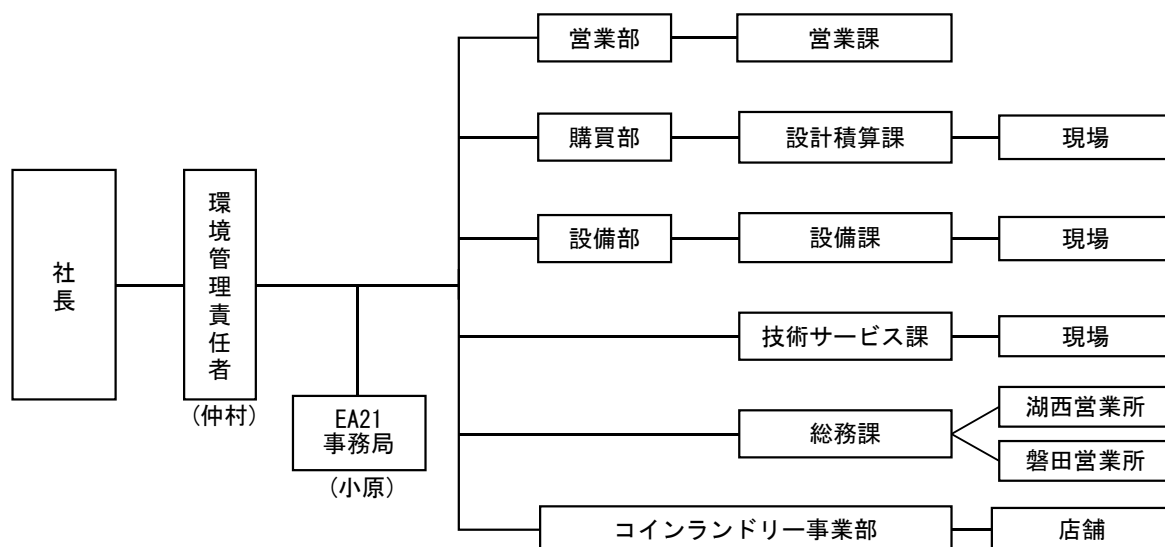
静岡県（静岡県知事許可） 第02201125181号

(5) 事業規模

	35期 2014年6月期	36期 2015年6月期	37期 2016年6月期
資本金	30百万円	30百万円	30百万円
完成工事高	1,003百万円	1,140百万円	936百万円
兼業事業売上高	207百万円	91百万円	103百万円
従業員数			
役員	2名	2名	3名
正社員	21名	21名	20名
契約社員	2名	3名	3名
契約社員（ランドリー店舗）※	4名	4名	4名
計	29名	30名	30名
床面積（本社）	394㎡	394㎡	394㎡
床面積（ランドリー店舗）	341㎡	341㎡	341㎡

※従業員数のうち、ランドリー店舗勤務の契約社員は7名（3店舗×2名,1店舗×1名）ですが、  
1日又は2日おきの交代勤務となりますので半数（6名→3名+1名）で計上しています。

(6) 組織図及び実施体制



< EA21運営組織 >

職名	役割・責任・権限
社長	<ol style="list-style-type: none"> <li>効果的な環境マネジメントを実施する為に役割、責任、及び権限を定め各自が環境経営システムの中でどのような役割を担っているかを認識できる組織体制を従業員に周知する。</li> <li>環境管理責任者を任命しEA21の運用における責任と権限を与える。</li> <li>EA21の実施及び管理に必要な人員、設備、費用等（以後資源という）を準備する。</li> <li>環境方針を制定する。</li> <li>全体評価と見直し</li> </ol>
環境管理責任者	<ol style="list-style-type: none"> <li>方針に基づく目標の設定・まとめ及び推進確認</li> <li>EA21システムの円滑な運用。</li> <li>データの収集、文書の作成・管理。</li> <li>社長への状況・実績の報告</li> </ol>
EA21事務局	<ol style="list-style-type: none"> <li>環境管理責任者の補佐</li> <li>EA21システムの構築・運用・維持に関する文書・記録の保管</li> </ol>
各部・課長及びG・L	<ol style="list-style-type: none"> <li>EA21の各部・課での目標・活動計画の策定・運用・管理</li> </ol>
従業員	<ol style="list-style-type: none"> <li>決め事を守り、EA21の活動を実践</li> </ol>

(7) 対象範囲

全組織、全活動を対象とする。

3. 環境目標（本社・現場事務所）

作成責任者：環境管理責任者 発行日：2016/09/30

項目	単位	基準（36期）	目標（37期）	目標（38期）	目標（39期）	
		2014.7～2015.6	2015.7～2016.6	2016.7～2017.6	2017.7～2018.6	
施工・販売・提供する商品及びサービス割合 ※	-	省エネ型空調機器等の販売・提供に配慮します				
グリーン購入割合	-	グリーン購入に配慮します				
二酸化炭素	購入電力	kWh	25,938	-1%(36期比) 25,679	-1%(37期比) 25,422	-1%(38期比) 25,168
	液化石油ガス(LPG)	kg	3,638	-1%(36期比) 3,602	-1%(37期比) 3,566	-1%(38期比) 3,530
	ガソリン	L	26,026	-1%(36期比) 25,766	-1%(37期比) 25,508	-1%(38期比) 25,253
	軽油	L	1,049	-1%(36期比) 1,039	-1%(37期比) 1,028	-1%(38期比) 1,018
	総排出量	kg-CO2	88,197	-1%(36期比) 87,315	-1%(37期比) 86,442	-1%(38期比) 85,577
廃棄物	リサイクル率の向上(事業所)	%	67.02	+0.1%(36期比) 67.12	+0.1%(37期比) 67.22	+0.1%(38期比) 67.32
	リサイクル率の向上(現場)	%	87.05	+0.1%(36期比) 87.15	+0.1%(37期比) 87.25	+0.1%(38期比) 87.35

※ 省エネ型空調機への更新、節水型トイレの販売など省エネ該当物件売上件数割合

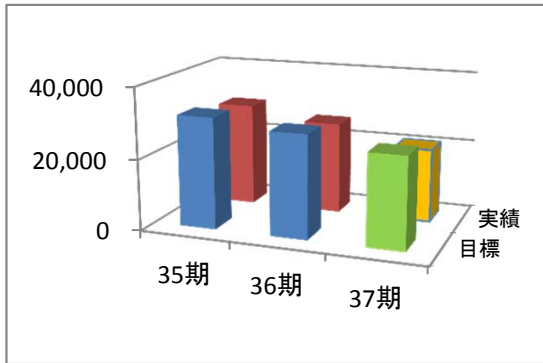
4. 実績・評価（本社・現場事務所）

項目	単位	基準（36期）	目標（37期）	実績（37期）	比率	判定	
		2014.7～2015.6	2015.7～2016.6	2015.7～2016.6	(実績/目標)		
施工・販売・提供する商品及びサービス割合	-	省エネ型空調機器等の販売・提供ができました					○
グリーン購入割合	-	グリーン購入に配慮できました					○ ※1
二酸化炭素	購入電力	kWh	25,938	25,679	20,722	0.807	○ ※2
	液化石油ガス(LPG)	kg	3,638	3,602	3,054	0.848	○
	ガソリン	L	26,026	25,766	27,833	1.080	- ※3
	軽油	L	1,049	1,039	303	0.292	○
	総排出量	kg-CO2	88,197	87,315	84,883	0.972	○
廃棄物	リサイクル率(事業所)	%	67.02	67.12	49.94	0.744	- ※4
	リサイクル率(現場)	%	87.05	87.15	85.37	0.980	- ※5
						-	

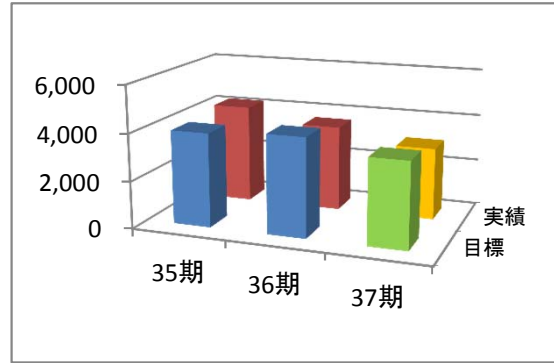
【評価】

- ※1 「グリーン購入」のみランドリー店舗も含まれます。
- ※2 電力の二酸化炭素排出係数は平成26年度中部電力の実排出係数【0.497kg-CO2/kWh】を用いています。
- ※3 エコドライブ実施に伴い燃費は向上しております。
- ※4 雑紙排出量の減少によりリサイクル率が低下しました。分別は適正に行っております。
- ※5 金属くず排出量の減少によりリサイクル率が低下しました。分別は適正に行っております。

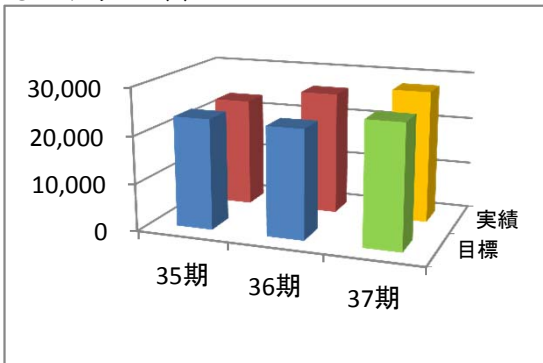
●購入電力 (kWh)



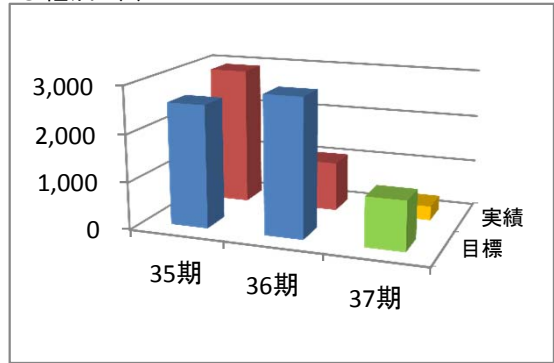
●液化石油ガス LPG (kg)



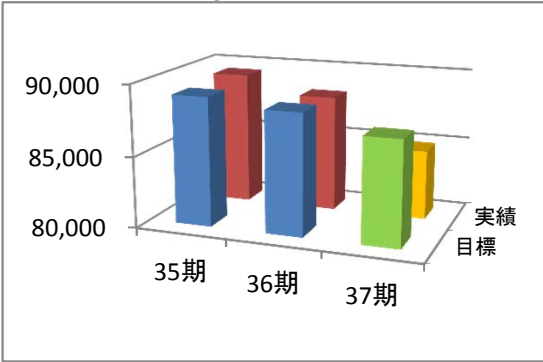
●ガソリン (L)



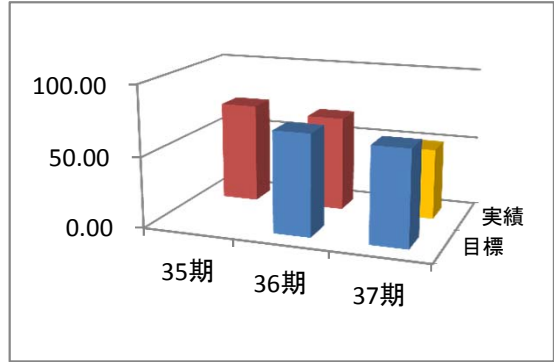
●軽油 (L)



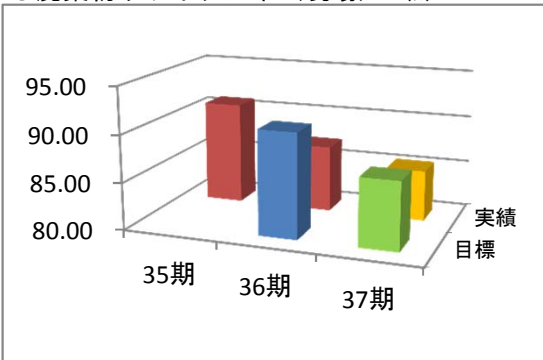
●二酸化炭素 (kg-CO2)



●廃棄物リサイクル率 (事業所) (%)



●廃棄物リサイクル率 (現場) (%)



5. 環境目標（ランドリー店舗）

作成責任者：環境管理責任者 発行日：2016/09/30

	売上高 (7月～6月)	前期比
36期	37,382,362	-
37期	36,673,801	98.10%

	項目	単位	基準（36期）	基準（36期）	目標（37期）
			2014.7～2015.6 A	売上高比 (売上1,000円あたり)	売上高比 (売上1,000円あたり)
二酸化炭素	購入電力	kWh	107,473	2.875	-0.1%(36期比) 2.872
	液化石油ガス (LPG)	kg	54,650	1.462	-0.1%(36期比) 1.460
	総排出量	kg-CO2	219,192	5.864	-0.1%(36期比) 5.858
節水	水資源投入量	m3	6,770	0.181	-0.1%(36期比) 0.181
廃棄物	店舗	t	-	-	-
			現在は「本社・現場事務所」と共に集計しています		
	総排出量	t	-	-	-

6. 実績・評価（ランドリー店舗）

	項目	単位	実績（37期）	実績（37期）	比率	判定
			2015.7～2016.6 B	売上高比 (売上1,000円あたり)	(実績/目標)	
二酸化炭素	購入電力	kWh	91,219	2.487	0.866	○
	液化石油ガス (LPG)	kg	53,379	1.456	0.997	○
	総排出量	kg-CO2	205,579	5.606	0.957	○
節水	水資源投入量	m3	6,962	0.190	1.049	×
廃棄物	店舗	t	-	-	-	-
			現在は「本社・現場事務所」と共に集計しています			-
	総排出量	t	-	-	-	-

※1

【評価】

※1 ランドリー店舗照明のLED化により「購入電力」が約15%減少しました。



7. 環境活動の取組計画と取組結果の評価

作成責任者：環境管理責任者 発行日：2016/09/30

環境目標との関連	No.	環境活動計画の概要	担当	スケジュール												評価・対策	次年度の取組
				7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6		
施工・販売・提供する商品及びサービス	1	設備工事の設計・施工において、省エネルギー等の提案を取り入れる	太田													【○】・・・◎ or ○ or △ or × ランドリー店舗への省エネ空調機を提案したが、予算が付かなかった。	【継続】・・・継続 or 改善 etc 積極的に提案をしていく
	2	省エネ空調機への入替、節水型トイレ等の販売・施工を行う	山本													【○】・・・◎ or ○ or △ or × 提案は行えている。須田産業様、和恵会様、とびあ様空調更新工事を行いました。	【継続】・・・継続 or 改善 etc 継続して提案営業を行う
								施工・販売 物件数		省エネ機器販売・施工 物件数		割合					
				35期	521		91		17.47%								
	36期		474		114		24.05%										
	37期		494		111		22.47%										
グリーン購入	3	事務用品は「グリーン購入」を検討する	吉垣													【○】・・・◎ or ○ or △ or × ほぼ出来てます。	【継続】・・・継続 or 改善 etc 購入したい物がグリーン購入品でない場合があります。

7. 環境活動の取組計画と取組結果の評価

作成責任者：環境管理責任者 発行日：2016/09/30

環境目標との関連	No.	環境活動計画の概要	担当	スケジュール												評価・対策	次年度の取組
				7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6		
二酸化炭素排出量の削減	4	エアコン（ガスヒートポンプ含む）の設定は、室温が冷房28度、暖房20度に設定	1F 吉垣  2F 増井													【△】・・・◎ or ○ or △ or ×  【1F】 北側と南側で温度差が激しいのでその場合は温度設定を変えてしまってます。  【2F】 ブラインドを利用して温度調整が出来たと思いますが、場所によっては今の設定温度では難しく設定を変えてしまうこともありました。	【改善】・・・継続 or 改善 etc  作業効率を考慮し、室温が冷房時26度、暖房時22度となるよう取組を変更します。 また、天気によって改善したいと思ってます。
	5	無人箇所は消灯	1F 吉垣 2F 増井													【◎】・・・◎ or ○ or △ or ×  消灯の動作が身についていると思います。	【継続】・・・継続 or 改善 etc  なし
	6	省エネ蛍光灯を導入	小原													【◎】・・・◎ or ○ or △ or ×  しゃぼん葵西店の照明をLED化(2016年5月)	【継続】・・・継続 or 改善 etc  本社事務所3階の照明をLED化
	7	パソコン、プリンタ等未使用時は電源を切る	1F 太田 2F 小原													【△】・・・◎ or ○ or △ or ×  パソコン電源の切り忘れが見かけられます。	【改善】・・・継続 or 改善 etc  半日以上外出する場合はパソコンの電源を落とすよう声をかけた。

7. 環境活動の取組計画と取組結果の評価

作成責任者：環境管理責任者 発行日：2016/09/30

環境目標との関連	No.	環境活動計画の概要	担当	スケジュール												評価・対策	次年度の取組																								
				7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6																										
二酸化炭素排出量の削減	8	エコドライブを推進（急の付く運転をしない） エコドライブチェックシートを利用し提出し、意識向上を図る	小原													【◎】・・・◎ or ○ or △ or ×  エコドライブを継続した結果、燃費向上につながっています。	【継続】・・・継続 or 改善 etc  担当車両の燃費を把握させ、エコドライブの意識を高めたい																								
					<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>走行距離(km)</th> <th>燃料量(ℓ)</th> <th>燃費(km/ℓ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>33期</td> <td>310,375</td> <td>28,766</td> <td>10.8</td> </tr> <tr> <td>34期</td> <td>283,804</td> <td>26,647</td> <td>10.7</td> </tr> <tr> <td>35期</td> <td>270,999</td> <td>25,571</td> <td>10.6</td> </tr> <tr> <td>36期</td> <td>281,867</td> <td>26,771</td> <td>10.5</td> </tr> <tr> <td><b>37期</b></td> <td><b>296,539</b></td> <td><b>27,599</b></td> <td><b>10.7</b></td> </tr> <tr> <td>増減</td> <td>105.21%</td> <td>103.09%</td> <td><b>102.05%</b></td> </tr> </tbody> </table>				走行距離(km)	燃料量(ℓ)	燃費(km/ℓ)	33期	310,375	28,766	10.8	34期	283,804	26,647	10.7	35期	270,999	25,571	10.6	36期	281,867	26,771	10.5	<b>37期</b>	<b>296,539</b>	<b>27,599</b>	<b>10.7</b>	増減	105.21%	103.09%	<b>102.05%</b>						
			走行距離(km)	燃料量(ℓ)	燃費(km/ℓ)																																				
33期	310,375	28,766	10.8																																						
34期	283,804	26,647	10.7																																						
35期	270,999	25,571	10.6																																						
36期	281,867	26,771	10.5																																						
<b>37期</b>	<b>296,539</b>	<b>27,599</b>	<b>10.7</b>																																						
増減	105.21%	103.09%	<b>102.05%</b>																																						
	9	低燃費車両の導入（見積もり時に仕様を比較）	小原													【◎】・・・◎ or ○ or △ or ×  期内にハイブリッド車3台（プリウス2台、インサイト1台）を導入	【継続】・・・継続 or 改善 etc  車両の入替時は低燃費車両を優先したい																								
	10	ランドリー店舗の乾燥機を入れ替える際はガス消費量の少ない機器を導入する	大橋													【△】・・・◎ or ○ or △ or ×  乾燥機の導入・入替等はありませんでした。	【継続】・・・継続 or 改善 etc  なし																								
廃棄物排出量の削減	11	コピー、プリントアウトの両面使用を活用	1F 吉垣 2F 増井													【○】・・・◎ or ○ or △ or ×  客先提出書類は片面印刷書類の場合は難しいですが、両面使用できるものは活用できたと思います。	【継続】・・・継続 or 改善 etc  なし																								

7. 環境活動の取組計画と取組結果の評価

作成責任者：環境管理責任者 発行日：2016/09/30

環境目標との関連	No.	環境活動計画の概要	担当	スケジュール												評価・対策	次年度の取組
				7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6		
廃棄物排出量の削減	12	プリントアウト時は必ずプレビューを行う PDF作成を標準プリンタとして設定する	小原													【△】・・・◎ or ○ or △ or × 雑紙排出量が減少傾向にあります。 (前期比45%)	【継続】・・・継続 or 改善 etc 標準プリンタを「PDF作成」へ設定変更するパソコンを増やす
	13	シュレッダーの使用は機密文書のみ に制限(分別BOX設置)	小原													【○】・・・◎ or ○ or △ or × リサイクル可能な紙との分別が行 えています。	【継続】・・・継続 or 改善 etc なし
				処分量(kg)		処分量(kg)											
				30期	337.32	35期	318.80										
				31期	406.67	36期	301.90										
	32期	304.60	<b>37期</b>	<b>264.20</b>													
	33期	476.80	増減	87.51%													
	34期	377.00															
	14	社内配布書類の電子化 (用紙配布希望者以外には 電子データを配信)	小原													【○】・・・◎ or ○ or △ or × 電子データでの配信を行える文 書・記録が増えています。	【継続】・・・継続 or 改善 etc なし
	15	産業廃棄物の分別を徹底 し、リサイクル率を高める	河合													【◎】・・・◎ or ○ or △ or × 産業廃棄物の分類毎にコンテナを 設置し、分別管理を確実に行って います。	【継続】・・・継続 or 改善 etc なし

7. 環境活動の取組計画と取組結果の評価

作成責任者：環境管理責任者 発行日：2016/09/30

環境目標との関連	No.	環境活動計画の概要	担当	スケジュール												評価・対策	次年度の取組	
				7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6			
排水量の削減	16	節水啓発活動	大橋													【○】・・・◎ or ○ or △ or × 洗濯機の導入・入替等はありませんでした。	【継続】・・・継続 or 改善 etc なし	
	17	漏水確認を検針時に実施	小原													【◎】・・・◎ or ○ or △ or ×	【継続】・・・継続 or 改善 etc 検診結果による漏水は見あたりません。	
緊急事態対応訓練	18	「時間外緊急連絡体制表」による電話連絡訓練	仲村														【◎】・・・◎ or ○ or △ or × 緊急連絡・安否確認システムを利用し、社員の安否確認訓練を実施、地震避難-リロ-実施、自家発電機の運転実施、大津波対策訓練では高台退避行動を行った。	【継続】・・・継続 or 改善 etc 訓練は有効と判断します。
構内美化	19	一般廃棄物（産業廃棄物以外）分別を徹底 分別ができていないデスク設置のゴミ箱に「ゴミ分別！」等の警告版を貼る	1F 堤崎 2F 増井													【△】・・・◎ or ○ or △ or × 【1F】 カップ麺容器（紙類）が未だにフタゴミに混入している。 【2F】 ゴミの分別が出来ていないことがあります。	【改善】・・・継続 or 改善 etc 表示を行い、分別しやすくしたいと思います。	
	20	定期的なフィルター清掃	神田														【○】・・・◎ or ○ or △ or × 定期的なフィルター清掃を実施しています。	【改善】・・・継続 or 改善 etc 時期によっては内部コイルの洗浄も視野に入れて効率の改善を模索していきたい。
	21	事務所・駐車場の清掃・草刈り	小原														【○】・・・◎ or ○ or △ or × 定期的に行えています。駐車場を整備したため、清掃・草刈りが容易となりました。	【継続】・・・継続 or 改善 etc 全体会議終了後などに定期的の実施したい。

文書番号	EA21-R001	<b>環境活動レポート</b>	ページ	13 / 15
作成日	2016/09/30			

7. 環境活動の取組計画と取組結果の評価

作成責任者：環境管理責任者 発行日：2016/09/30

環境目標との関連	No.	環境活動計画の概要	担当	スケジュール												評価・対策	次年度の取組
				7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6		
環境教育	22	全体会議時に環境活動実施報告	小原													【○】・・・◎ or ○ or △ or × 朝礼や全体会議事に定期的に報告を行っています。	【継続】・・・継続 or 改善 etc なし

8. 代表者による全体評価と見直し

作成責任者：小原淳 発行日：2016/09/30

	項目	確認：（必要に応じて評価・コメント記載）	
1・見直し関連情報	1 エコアクション21文書	<input checked="" type="checkbox"/>	
	2 環境目標及び目標達成状況	<input checked="" type="checkbox"/>	
	3 環境活動計画及び取り組み実施状況	<input checked="" type="checkbox"/>	
	4 環境関連法規要求一覧及び遵守状況	<input checked="" type="checkbox"/>	
	5 外部コミュニケーション・対応記録	<input checked="" type="checkbox"/>	
	6 問題点の是正・予防措置の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/>	
	7 取引先、業界、関係行政機関、その他の外部動向	<input checked="" type="checkbox"/>	
	8 その他（ ）	<input type="checkbox"/>	

2・代表者による全体評価・見直し指示	<p>判定としては「○」。CO2排出量削減並びに産業廃棄物排出量の削減に効果が表れている。休憩時間の消灯が身に付いたこと、エコドライブ推進に協力し、ガソリン使用料が増えたにもかかわらず燃費が向上している事が認められた。産業廃棄物排出量の減少が顕著であった。</p> <p style="text-align: right;">2016年9月30日 株式会社ハマネン設備センター 代表取締役 仲村 弘</p>		
	見直し項目	変更の必要性	「有」の場合の指示事項等
	1 環境方針	有・ <input checked="" type="radio"/> 無	
	2 環境目標	有・ <input checked="" type="radio"/> 無	
	3 環境活動計画	<input checked="" type="radio"/> 有・無	エアコンの室温設定は、作業効率を考慮して冷房26°、暖房時22°とする。
	4 環境に関する組織	有・ <input checked="" type="radio"/> 無	
	5 その他のシステム要素	有・ <input checked="" type="radio"/> 無	
	6 その他（外部への対応）	有・ <input checked="" type="radio"/> 無	

文書番号	EA21-R001	<b>環境活動レポート</b>	ページ	15 / 15
作成日	2016/09/30			

9. 環境関連法規制等の順守状況

作成責任者：購買部長 発行日：2016/09/30

環境法規制等の名称	適用範囲	資格等	遵守状況
廃棄物処理法	産業廃棄物の委託処理。廃棄物の処理。マニフェストの管理。委託契約書。	収集運搬許可 (浜松市、静岡県)	9/30 ○
騒音・振動規制法	実施届		9/30 ○
家電リサイクル法	リサイクル券		9/30 ○
フロン回収破壊法	行程管理表の管理	フロン回収技術者	9/30 ○
建設リサイクル法	建設工事に係る資材の再資源化に関する届出書		9/30 ○
水道法	申込書・完成届・検査立会	給水装置工事主任技術者	9/30 ○
下水道法	確認申請・完工届・検査立会	排水設備工事責任技術者	9/30 ○
浄化槽法	浄化槽(合併処理浄化槽)設置の届出・使用廃止後30日以内の届出	浄化槽設備士	9/30 ○
消防法	着工届・設置届・検査立会	消防設備士	9/30 ○

○ 2016年9月30日現在において、法令違反はありませんでした。

○ 関係者からの訴訟は3年間ございませんでした。